



Landschapsbeheer
Groningen



JAARVERSLAG 2025



INHOUD

Voorwoord	3
Bestuursverslag 2025	4
Resultaten in beeld	14
Jaarrekening 2025	16

VOORWOORD

Elk boekjaar kijk ik met enige trots op de impact die we het afgelopen jaar weer hebben gerealiseerd. En dat doen we met onze vrijwilligers en onze medewerkers. En, omdat we zelf geen eigendommen hebben doen we dit vooral samen met derden in het veld. Van overheid tot inwoner en alles wat daartussen zit. Het is en blijft dynamisch in het landschap van Groningen. De druk op de kwaliteit van ons landschap neemt toe en ondertussen zijn er veel budgetten gereserveerd voor grootse plannen die in ons landschap een plaats moeten krijgen en druk kunnen leggen op ons mooie landschap. Tegelijkertijd werken wij vanuit onze programma's en projecten om deze vaak onderschatte waarde van het landschap in beeld te brengen en vooral door er samen in en aan te werken, deze waarde over te brengen.

Ook in 2025 is de kwalitatieve ontwikkeling van onze interne organisatie voortgezet. Dat we ons richten op langdurige samenwerking begint steeds zichtbaarder te worden. Elk jaar ontstaat er wel een nieuw langjarig samenwerkingsverband met één of meerdere stakeholders in het landelijk gebied. We geloven er sterk in dat we daarmee van stabiele toegevoegde waarde zijn voor anderen en onszelf de ruimte bieden om in kwaliteit van dienstverlening te blijven doorgroeien. Daarbij onderscheiden wij ons in onze praktijkkennis. Met onze eigen buitendienst zijn de lijnen kort tussen het werkveld en de plannenmakers, adviseurs en onderzoekers. Een unieke formule die een sterke meerwaarde in zich heeft en die de komende jaren met de vele nieuwe programma's en projecten goed uit de verf zullen komen. In 2025 hadden we verwacht dat de opbouwjaren nu definitief achter de rug waren. Op inhoud en kwaliteit is dat ook het geval. En ook zijn we nu een vanzelfsprekende partner in het landelijke netwerk. Door een bovenmatige uitval van personeel in 2025 is het ons niet gelukt om ook financieel deze conclusie te trekken en moeten we helaas een bescheiden verlies incasseren in deze jaarrekening. Herstel en aanvulling van de capaciteit in 2026 zal hierin weer snel verandering brengen.

Onze ambitie is om deze samenwerking(en) in het landschap te versterken, onze kwaliteit en dienstverlening te blijven verbeteren en zodoende een gewenste kundige partner te zijn waarmee het goed – en leuk – mee samenwerken is. In economische termen een fijne toegevoegde maatschappelijke waarde voor het landschap en haar inwoners van Groningen.

Peter Hellinga
Directeur-bestuurder

BESTUURSVERSLAG 2025

Algemeen

Stichting Landschapsbeheer Groningen is een organisatie zonder winstoogmerk en heeft als doelstelling om door het uitvoeren van beheer- en herstelprojecten bij te dragen aan de landschappelijke, natuurlijke en cultuurhistorische waarden in de provincie Groningen. Bij de beheer- en herstelprojecten wordt ook personeel ingezet met afstand tot de arbeidsmarkt. De stichting is aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling en heeft tevens het CBF-keurmerk voor goede doelen.

Missie, visie, meerjarenbeleidsplan

Missie

Samen zorgen we voor herstel, behoud en duurzame ontwikkeling van het cultuurlandschap van Groningen.

Visie

Landschapsbeheer Groningen zet zich als onafhankelijke organisatie in als hét landschapsloket van en voor Groningen. Wij werken vanuit een integrale aanpak waarin alle ontwikkelingen die van invloed zijn op het cultuurlandschap worden meegenomen. Landschapsbeheer Groningen weet beleid naar uitvoering te begeleiden, van wens naar realisatie en mensen op allerlei wijzen te verbinden met het landschap. Door structureel de samenwerking en verbinding te zoeken met partners, opdrachtgevers en bewoners dragen we bij aan en borgen we het beheer van het landschap van Groningen.

Meerjarenbeleidsplan

De strategische keuzes voor de toekomst van Landschapsbeheer Groningen zijn vermeld in het [Meerjarenbeleidsplan 2023-2027](#).

Organisatiestructuur en governance

Landschapsbeheer Groningen is een stichting met een raad van toezicht. Het Algemeen Reglement bevat regels en richtlijnen voor de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de uitvoering van hun taken en onderlinge samenwerking.

Organisatie

Onze identiteit zie je aan onze aanpak

Landschapsbeheer Groningen is een **netwerkorganisatie**. We maken met initiatiefnemers en ketenpartners plannen, projecten en programma's om de kwaliteit van ons waardevolle landschap te versterken en agenderen ontwikkelingen die deze bedreigen. Met onze uitvoeringsdienst borgen wij de benodigde praktijkkennis en ervaring en verbinden wij bewoners en vrijwilligers concreet aan het beheer van het landschap van Groningen.

Landschapsbeheer Groningen is een **uitvoeringsorganisatie**. De focus is gericht op zichtbaar resultaat in het landschap. Daarvoor brengen we verschillende vakgebieden en expertises bij elkaar en zorgen we dat de keten van plan tot uitvoering elkaar versterkt.

Landschapsbeheer Groningen is een **kennisorganisatie**. De expertise richt zich op de domeinen beplanting, biodiversiteit, cultureel erfgoed en participatie. Deze expertise wordt consequent integraal ingezet in al onze werkzaamheden. Wij beheren en ontwikkelen GISdata ter ondersteuning van onze werkzaamheden en die van derden. We ondersteunen overheden met onze kennis met het opstellen van kaartmateriaal, historische analyses en advieswerk.

Landschapsbeheer Groningen is een **toegankelijke organisatie**. Wij zijn zichtbaar en aanspreekbaar en investeren in duurzame relaties met onze partners en vrijwilligers. Onze medewerkers zijn betrokken, deskundig en zich bewust van de kwaliteit die ze willen leveren. De werkwijze en de communicatie is helder en transparant en maakt ons tot een betrouwbare partner. We blijven investeren in kennis en competenties om de kwaliteit van onze toegevoegde waarde te borgen. Landschapsbeheer is een **lerende organisatie**. Als erkend werk-leerbedrijf bieden wij een professionele, veilige en **vertrouwde plek** om te re-integreren en vakkennis op te doen in het beheer en onderhoud. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, re-integranten, stagiaires, vrijwilligers en andere geïnteresseerden kunnen bij ons terecht voor opleiding, kennis en ervaring. Daarnaast blijven wij nadrukkelijk investeren in kennis- en competentieontwikkeling van onze medewerkers

Vrijwilligers

Werken in en voor het landschap is leuk, gezond, verbind je met het landschap en met elkaar. Landschapsbeheer hecht daarom grote waarde aan het groene vrijwilligerswerk. We hebben onze eigen structurele vrijwilligersbrigades,

verbinden lokale vrijwilligersgroepen, faciliteren streekbeheer, lenen gereedschap uit en organiseren diverse eenmalige vrijwilligersprojecten, waaronder de jaarlijkse Natuurwerkdag. Wij nemen inmiddels de centrale positie in voor het ondersteunen en stimuleren van het (groen) vrijwilligerswerk in de hele provincie.

Penvoederschap

Naast de projecten en programma's faciliteert Landschapsbeheer Groningen de werkzaamheden voor de Stichting Groninger Bomenwacht en het Routebureau Groningen als penvoerder en/of backoffice. Deze rollen dragen bij aan onze integrale dienstverlening, waardoor meerwaarde ontstaat voor zowel genoemde stichtingen als in de eigen projecten van onze organisatie. Ook bij grotere projecten en programma's worden wij vanwege onze onafhankelijke positie steeds vaker ingezet als projectcoördinator of penvoerder.

Programma's

We hebben ons inhoudelijke werkpakket verdeeld over drie programma's:

1. Landschap en beplanting & biodiversiteit
2. Landschap en cultuurhistorie
3. Landschap en bewoners

Om een volwaardig integraal dienstverleningspakket te kunnen leveren zal het kennisniveau en de dienstverlening op de verschillende onderdelen/thema's op een gelijkwaardig niveau moeten worden gebracht. Hiervoor worden per thema interne programma's ontwikkeld en beheerd.

De interne programma's moeten de komende tijd goed georganiseerd worden binnen de organisatie. Biodiversiteit is een thema in ontwikkeling. De kennis moet op onderdelen up-to-date worden gebracht en er moeten keuzes gemaakt worden waar we de komende jaren binnen dit thema op inzetten. Voor het thema bewoners is juist erg veel expertise in huis en daarom biedt dit thema volop kansen om te worden uitgebouwd, waarbij met name wordt ingezet op jongerenparticipatie.

Onafhankelijk zonder winstoogmerk

Wij bezitten geen terreinen en onze investeringen zijn gericht op onze verdere opbouw van ervaring en expertise. Wij hechten aan onze onafhankelijke positie maar zijn voor een gezonde bedrijfsvoering beperkt afhankelijk van subsidie van de provincie Groningen en een bijdrage van de PostcodeLoterij. Hierdoor is het voor ons mogelijk onze structurele rol als onafhankelijk adviseur, gesprekspartner en kennishouder, ook buiten de projecten om (deels) uit te kunnen voeren. Een beroep op deze rol neemt overigens toe.

Landelijk samenwerkingsverband

Wij nemen deel aan de koepelorganisatie LandschappenNL. Zij behartigt de belangen van de provinciale Landschappen en Landschapsbeheerorganisaties op rijksniveau. Ze levert een bijdrage aan de landelijke zichtbaarheid van de 19 provinciale organisaties. Dit met als doel het Nederlandse landschap, de natuur en het cultuurhistorisch erfgoed te beschermen, beheren en ontwikkelen. Naast deze doelstelling vormt het verband een platform voor uitwisseling van kennis en ervaringen en coördineert en initieert zij landelijke projecten, zoals bijvoorbeeld de nationale Natuurwerkdag.

Integriteit

Binnen Landschapsbeheer Groningen wordt veel met mensen gewerkt. Zo wordt er bijvoorbeeld samengewerkt met medewerkers, stagiaires, externe contacten en vrijwilligers. Maar ook organiseren we activiteiten met en voor publiek. Landschapsbeheer Groningen wil een organisatie zijn voor iedereen, waar mensen zich geaccepteerd en welkom voelen, en elkaar met respect behandelen. Bij Landschapsbeheer Groningen is geen ruimte voor pesten, discriminatie, seksuele intimidatie en agressie of geweld. Dit houdt automatisch in dat er grenzen zijn voor gedrag. Het is aan onze medewerkers en vrijwilligers om dat uit te dragen, een open sfeer en veilige omgeving te creëren, en daarbij deze grenzen te bewaken. Naast dat we als organisatie willen dat respect de boventoon voert, zijn we vanuit de Arboret ook verplicht om onze medewerkers, vrijwilligers en derden tegen ongewenst gedrag te beschermen. Landschapsbeheer Groningen neemt daarom onderstaande maatregelen om een veilige omgeving te waarborgen:

1. Door een open en positieve sfeer te creëren en door duidelijke afspraken over omgangsvormen te maken, wil Landschapsbeheer Groningen een veilige omgeving waarborgen. Dit is belangrijk, omdat ongewenste omgangsvormen daardoor minder kans krijgen, sneller bespreekbaar zijn en kunnen worden aangepakt als ze toch de kop opsteken.
2. Daarnaast is een gedragscode opgesteld. In deze code is vastgelegd waar grenzen liggen in het contact tussen medewerkers, stagiaires, externe contacten, vrijwilligers en publiek.
3. Ondanks preventieve maatregelen kan overschrijdend gedrag toch plaatsvinden. In het meldprotocol staat beschreven hoe ongewenst gedrag binnen Landschapsbeheer Groningen gemeld kan worden. Er is een extern vertrouwenspersoon aangesteld.

Jaarlijks wordt bovenstaande protocol intern besproken en geëvalueerd. Er zijn in 2025 geen meldingen in dit kader geregistreerd.

Verantwoordingsverklaring CBF-keurmerk

Bijdrage Postcode Loterij

De stichting Landschapsbeheer Groningen is partner van de Postcode Loterij. Het huidige contract tussen de stichting LandschappenNL en de Postcode Loterij is voor de periode 2021 tot en met 2025 en is in 2025 met 5 jaar verlengd. Via de stichting LandschappenNL ontvangt stichting Landschapsbeheer Groningen een jaarlijkse bijdrage van de Postcode Loterij. De overige baten hebben betrekking op subsidies en de bijdragen voor projecten voor het behoud, beheer en herstel van de landschappelijke, natuurlijke en cultuurhistorische waarden in de provincie Groningen. In een aantal van deze projecten worden de middelen van de Postcode Loterij ingezet als cofinanciering.

Verantwoording 3 hoofdprincipes

Aan het CBF-keurmerk is de verplichting verbonden om als organisatie verantwoording af te leggen, in een verantwoordingsverklaring, over de volgende 3 hoofdprincipes:

- > Het onderscheiden van de functies toezichthouden, besturen en uitvoeren.
- > Het optimaliseren van de effectiviteit, efficiency en de bestedingen.
- > Het optimaliseren van de omgang met belanghebbenden.

Deze functies zijn bij de stichting belegd bij respectievelijk de raad van toezicht, de directeur-bestuurder en de hoofden/teamleider. Basis voor de verdeling van verantwoordelijkheden en bevoegdheden tussen de raad van toezicht en directeur-bestuurder is het algemeen reglement. In het algemeen reglement is onder meer geregeld dat de dagelijkse leiding van de organisatie berust bij de directeur-bestuurder, binnen het taakstellende kader van de door de raad van toezicht vastgestelde jaarlijkse begroting. Over de begrotingsuitvoering wordt verslag gedaan via de kwartaalrapportages. Door middel van het aan de begroting gekoppelde kostprijsstelsel wordt de inzet van eigen personeel door het managementteam gepland op de onderscheiden projecten. Uitvoering van de projecten geschiedt door de werkorganisatie onder leiding van de hoofden/teamleider, geassisteerd door programmaleiders, (senior) projectleiders/adviseurs, meewerkende voormannen, veldmedewerkers, projectmedewerkers en administratieve medewerkers. De bestede tijd van alle personeelsleden wordt tegen de kostprijstarieven geregistreerd in de projectenadministratie.

Het functioneren van de raad van toezicht en directeur-bestuurder wordt jaarlijks geëvalueerd aan de hand van de jaarverslaggeving van het afgelopen boekjaar. Er wordt een rooster van aftreden van de leden van de raad van toezicht gehanteerd en bij de samenstelling van de raad van toezicht wordt een balans gehanteerd in termen van competenties en relevante netwerken. Eventuele manco's worden in beeld gebracht en zo nodig van acties voorzien. Het merendeel van de projecten is gebaseerd op een door subsidieverstrekking goedgekeurd projectplan en projectbegroting en wordt, voorzien van een controleverklaring, afgerekend op basis van door subsidieverstrekking goedgekeurde kostprijstarieven voor de inzet van eigen personeel en gefactureerde kosten van derden. Veelal zijn bij de projecten meetbare, kwantitatieve prestatie-indicatoren van toepassing. Bestedingen in het kader van de projecten zijn hierdoor ingekaderd in de beschikbare budgetten, waarbij overbesteding voor rekening is van de stichting en onderbesteding leidt tot terugbetaling van niet benutte budgetten. Ook het niet (volledig) behalen van de overeengekomen prestatie-indicatoren kan leiden tot terugbetaling.

Bij alle projecten zijn en worden de belanghebbenden al in de planfase betrokken en waar nodig bij de uitvoering, omdat dit essentieel is voor het welslagen van de projecten en daarmee voor de continuïteit van de stichting. Belanghebbenden zijn, naast subsidieverstrekking en afhankelijk van aard van de projecten, onder meer eigenaren en omwonenden, vrijwilligers, terreinbeherende organisaties, belangenorganisaties, sociale werkvoorzieningsorganisaties en organisaties met aanpalende werkvelden en taken.

Activiteiten raad van toezicht 2025

In 2025 is de raad van toezicht van stichting Landschapsbeheer Groningen, in het kader van zijn toezichhoudende rol zoals in de verantwoordingsverklaring CBF-keurmerk beschreven, zes keer bijeen geweest voor de reguliere vergaderingen. In de vergaderingen is de begrotingsuitvoering 2025 besproken aan de hand van de kwartaalrapportages en het dashboard en werd rapportage gedaan over de voortgang van de werkzaamheden. De jaarrekening 2024 en de begroting 2026 zijn in respectievelijk de juni en september vergadering goedgekeurd door de raad van toezicht. De leden van de raad van toezicht hebben tevens een rol in de remuneratiecommissie en de financiële audit commissie zoals benoemd in het overzicht van de samenstelling raad van toezicht. De jaarrekening 2024 en het accountantsverslag 2024 zijn besproken met de accountant en de raad van toezicht. De remuneratiecommissie heeft jaarlijks een functioneringsgesprek met de directeur-bestuurder waar ook is gesproken over integriteit en belangenverstrengeling, waarbij de nevenfuncties van de directeur-bestuurder aan de orde zijn geweest. Hierbij is gebleken dat deze nevenfuncties geen belemmering vormen voor het zorgvuldig functioneren van de directeur-bestuurder. Ook ziet de remuneratiecommissie toe op het zorgvuldig functioneren van haar eigen raad. De voorzitter van de raad van toezicht en de directeur-bestuurder van stichting Landschapsbeheer Groningen houden een maandelijks bilateraal overleg. Koos Wiersma is als voorzitter per 1 mei 2025 gestopt en Henk Jan Bolding is per 1 september 2025 de nieuwe voorzitter. In de tussentijdse periode was Hiske Galema interim voorzitter. In de reguliere bijeenkomsten van de raad van toezicht zijn met name de kwartaalcijfers en de ontwikkelingen met betrekking tot personeel en organisatie besproken. Daarnaast wordt aan de hand van presentaties de inhoudelijke koers van de organisatie besproken. Ook in het proces van het benoemen van een nieuwe accountant is de raad van toezicht meegenomen. Twee keer per jaar overlegt de raad van toezicht met de ondernemingsraad.

Samenstelling raad van toezicht

Henk Jan Bolding	>	Voorzitter en remuneratiecommissie (vanaf 1 september 2025)
Koos Wiersma	>	Voorzitter en remuneratiecommissie (tot en met april 2025)
Hiske Galema	>	Vicevoorzitter en financiële audit commissie (vanaf 1 mei 2025 tot en met 31 augustus 2025 interim voorzitter)
Pieter Schollema	>	Lid en remuneratiecommissie
Harmannus Blok	>	Lid en financiële audit commissie

Functies en nevenfuncties raad van toezichtleden

Henk Jan Bolding (voorzitter vanaf 1 september 2025)

- > Voorzitter Raad van Commissarissen WetlandWonen te Vollenhove

Koos Wiersma (voorzitter t/m 30 april 2025)

- > Voorzitter Raad van Toezicht Stichting Goud Onderwijs
- > Voorzitter Raad van Commissarissen Exploitatiemaatschappij Haven Lauwersoog
- > Voorzitter Erfgoed in Groningen
- > Voorzitter Agrarisch sectoroverleg Groningen
- > Voorzitter College van Kerkrentmeesters PKN Leens-Mensingeweer
- > Lid bestuur Clevering-Meijer Stichting
- > Lid bestuur Liudgerstichten

Hiske Galema (van 1 mei 2025 tot en met 31 augustus 2025 interim voorzitter)

- > Maatschappelijk begeleider, Stichting Vluchtelingenwerk Nederland
- > Taalcoach
- > Lid bestuur koor Femmes Majeures (penningmeester)
- > Vrijwilliger Barkeet tennis en padelvereniging Cream Crackers

Pieter Schollema

- > Algemeen Directeur BügelHajema adviseurs b.v.
- > Bestuurslid Stichting Recreatieterrein Middelstum
- > Bestuurslid dorpsvereniging Toornwerd
- > Lid sponsorcommissie Voetbalvereniging Middelstum

Harmannus Blok

- > Voorzitter NSFO (Nederlandse Schapen en Geitenfokkers Organisatie)
- > Voorzitter Stichting Winsumer Baistemaart
- > Financieel manager Boerennatuur Midden Groningen
- > Lid AB Waterschap Noorderzijlvest
- > Eigenaar Margriethoeve (kleinschalig agrarisch bedrijf i.c.m. recreatie)
- > Adviseur landbouw bij provincie Fryslan (als zelfstandige)
- > Raadslid gemeente Het Hogeland

Relevante nevenfuncties directeur/bestuurder

Peter Hellinga

- > Bestuurslid Stichting Instandhouding Natuurgebied De Peinder Mieden

Bezoldigingsbeleid

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het beloningsbeleid van de directeur-bestuurder, de hoogte van de directiebeloning en de hoogte van andere beloningscomponenten. Het beloningsbeleid en de vaststelling van de beloning past volledig binnen de kaders van de regeling CAO Bos en Natuur, ondernemingsdeel De Landschappen. Bij de bepaling van het bezoldigingsbeleid en de vaststelling van de beloning voor de directie volgt Landschapsbeheer Groningen de Regeling beloning directeuren van goede doelenorganisaties (zie www.goededoelennederland.nl). De regeling geeft aan de hand van zwaartecriteria een maximum norm voor het jaarinkomen.

De leden van de raad van toezicht ontvangen jaarlijks een geringe (onkosten)vergoeding. Landschapsbeheer Groningen verstrekt geen leningen, voorschotten of garanties aan de leden van de raad van toezicht.

De hoogte en samenstelling van de bezoldiging van de directie en de leden van de raad van toezicht worden in de jaarrekening toegelicht in de toelichting op de staat van baten en lasten.

Het beloningsbeleid van de medewerkers past binnen de kaders van de regeling CAO Bos en Natuur, ondernemingsdeel De Landschappen.

Financiële positie

Aan de hand van de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025 kunnen het resultaat en de financiële positie als volgt worden toegelicht (* € 1.000):

Resultaat geplande activiteiten

OMSCHRIJVING	REALISATIE	BEGROTING	VERSCHIL
Subsidies en bijdragen projecten	4.349	5.642	-1.293
Af: directe projectkosten	834	1.812	-978
Dekkingsbijdrage projecten	3.515	3.830	-315
Af: netto kosten	3.591	3.825	-234
Resultaat geplande activiteiten	-76	5	-81

Het resultaat geplande activiteiten is lager dan begroot door voornamelijk minder productieve uren.

Financiële positie

OMSCHRIJVING	31-12-2025	31-12-2024	VERSCHIL
Continuïteitsreserve	-75	6	-81
Bestemmingsfonds	43	-	43
Voorzieningen	-	43	-43
Langlopende kredietfaciliteit	464	617	-153
Beschikbaar vermogen	432	666	-234
Vastgelegd in vaste activa -/- herwaardering	819	813	6
Beschikbaar voor financiering van het werkkapitaal	-387	-147	-240

Specificatie van het werkkapitaal			
Subsidiepositie	761	1.129	-368
Kortlopende vorderingen	911	698	213
Liquide middelen	1.011	1.140	-129
	2.683	2.967	-284
Kortlopende schulden	3.070	3.114	-44
Werkkapitaal	-387	-147	-240

Voorgaande betekent dat de liquiditeitspositie geheel afhankelijk is van het werkkapitaal. Door de fluctuaties van het vermogensbeslag in de subsidiepositie is dit kwetsbaar. Wel beschikt de stichting nog over een kredietfaciliteit in rekening-courant van € 250.000 en reservering voor vakantiedagen en vakantiegeld waarmee het tekort aan vermogen grotendeels kan worden opgevangen. De kaspositie wordt voor een belangrijke mate bepaald door de subsidiepositie. De subsidiepositie is het saldo van ontvangen subsidietoekenningen per balansdatum verminderd met nog te besteden subsidiebedragen en ontvangen voorschotten. Doordat een aantal programma's en projecten voor een langere periode zijn bevoorschot is de liquiditeit per balansdatum meer dan toereikend.

De stichting wordt bij de aanpak van de liquiditeitsproblematiek ondersteund door de provincie Groningen middels het sneller bevoorschotten van de budgetsubsidie en het tot 80% of 90% bevoorschotten van de toegezegde PLG-projecten. Op dit moment zijn alle toegezegde PLG-projecten op deze wijze bevoorschot.

Continuïteit

De stichting sluit 2025 af met een verlies van € 55.924. Het eigen vermogen is per 31 december 2025 gedaald naar € 283.257.

Het waarborgen van onze continuïteit was en is één van de zorgpunten in onze bedrijfsvoering. In dat kader hanteren wij twee strategische keuzes. We zetten in op langjarige samenwerking en/of programma's. Inmiddels lopen er een aantal van deze langjarige samenwerkingen en volgen er de komende jaren nog enkele en/of breiden ze uit. Dit resulteert in een stabielere langjarige werkvoorraad met bijbehorende financiering. Hierdoor zijn goede voorwaarden geschept voor het verder ontwikkelen van een stabiele organisatie in de komende jaren. De tweede strategische keuze is het vergroten van de continuïteitsreserve door conservatief te begroten. Dit heeft in 2025 anders uitgekapt door een onvoorzien en uitzonderlijk hoge uitval van personeel door ziekte. Hierdoor is er minder omzet gerealiseerd met een nagenoeg gelijkblijvende overhead waardoor de conservatieve begroting onder druk is komen te staan. Dit heeft geresulteerd in een verlies over 2025. Het herstel en toename van uitvoeringscapaciteit in 2026 zal hiervoor voldoende zijn om hiervan te herstellen.



Voor het borgen van de continuïteit van de stichting is door het bestuur het volgende beleid vastgesteld voor de gewenste omvang van de continuïteitsreserve en het bereiken van deze gewenste omvang:

1. De continuïteitsreserve is een vrije reserve en dient als buffer voor eventuele exploitatieverliezen in enig boekjaar, alsmede ter financiering van de vaste activa en het werkkapitaal van de stichting.
2. De huidige kredietfaciliteit in rekening-courant, ad € 250.000, moet geheel benut worden voor het opvangen van schommelingen in de omvang van het werkkapitaal.
3. De genormeerde omvang van het werkkapitaal is op basis van historische gegevens gesteld op 1 maand van de omvang van de subsidies en bijdragen projecten in het boekjaar.
4. De voorziening dient als een met de langlopende kredietfaciliteit vergelijkbare financieringsbron.

Aan de hand van de jaarcijfers 2025 en de hiervoor geformuleerde uitgangspunten kan de gewenste minimale omvang van de continuïteitsreserve als volgt worden berekend:

OMSCHRIJVING	BEDRAG
Boekwaarde vaste activa minus herwaarderingsreserve	€ 818.546
Werkkapitaal: 1/12 deel van € 4.098.983	€ 341.582
<i>Totaal te financieren</i>	<i>€ 1.160.128</i>
Langlopende kredietfaciliteit en voorziening	€ 463.846
<i>Gewenste minimale omvang continuïteitsreserve</i>	<i>€ 696.282</i>
Continuïteitsreserve per 31 december 2025	€ -75.249
<i>Nog te realiseren toevoeging</i>	<i>€ 771.531</i>

Uit dit overzicht blijkt dat de nog te realiseren toevoeging met name bepaald wordt door de omvang van het werkkapitaal. In de laatste boekjaren is het werkkapitaal lager uitgevallen dan de genormeerde omvang. De nog te realiseren toevoeging kan bij de genormeerde omvang van het werkkapitaal niet geheel gefinancierd worden met de rekening-courant kredietfaciliteit van € 250.000. Uit de begroting 2026 blijkt verder dat de nog te realiseren toevoeging slechts beperkt in het komend boekjaar gerealiseerd kan worden, voor zover het totaal te financieren bedrag niet in belangrijke mate toeneemt in 2026. Hierbij wordt ervan uitgegaan dat de jaarlijkse aflossing op de langlopende schulden van € 154.991 grotendeels uit de afschrijvingen op materiële vaste activa gefinancierd wordt.

De stichting ziet goede mogelijkheden om binnen 4 tot 6 jaar een continuïteitsreserve op te bouwen die voldoet aan de criteria van de stichting.

Begroting 2026

De hierna opgenomen begroting 2026 is op 22 september 2025 goedgekeurd door de raad van toezicht. In deze begroting is de navolgende meerjarenraming en beschrijving van de risico's opgenomen:

OMSCHRIJVING	2026 Begroting
Subsidies en bijdragen projecten	6.818.974
Af: directe projectkosten	2.116.176
<i>Dekkingsbijdrage projecten</i>	4.703.798
Af: netto kosten	4.697.798
Resultaat geplande activiteiten	5.000

Risico's in de exploitatie

Uit de meerjarenraming blijkt dat de risico's voor het jaar 2026 qua exploitatie nagenoeg nihil zijn, voor zover zich geen bijzondere omstandigheden voordoen. De bijgewerkte stand van beschikkingen en kansrijke projecten in mei 2026 geeft aan dat de werkvoorraad voor geheel 2026 al grotendeels is gevuld.

Risico's in de liquiditeit

Ook de liquiditeitspositie profiteert van de meerjarige programma's en projecten. Deze werkzaamheden worden grotendeels voorgefinancierd, waardoor de risico's in de liquiditeit zijn afgenomen. Door conservatief begroten en inzetten op meerjarige programma's en projecten zal dit risico verder worden afgebouwd.

BATEN	Begroting 2026	in %
Baten van loterijorganisaties	187.500	3
Subsidies van overheden	3.938.067	58
Overige baten	2.693.407	39
Totaal baten	6.818.974	100
LASTEN		
Besteed aan landschapselementen	5.482.152	80
Werving baten	169.200	2
Administratie en beheer	1.162.622	17
Totaal lasten	6.813.974	99
Resultaat	5.000	1

Norm administratie en beheer + werving baten: maximaal 20% van totaal baten.

TABEL LASTENVERDELING				
LASTEN	Landschaps- elementen	Werving baten	Administratie en beheer	TOTAAL
Directe projectkosten	2.041.224	12.060	62.892	2.116.176
Personeelskosten	2.732.418	134.066	1.024.738	3.891.222
Organisatiekosten	548.412	18.018	58.570	625.000
Afschrijving en financiële baten en lasten	160.098	5.056	16.422	181.576
Totaal	5.482.152	169.200	1.162.622	6.813.974

De doelstelling van stichting Landschapsbeheer Groningen is het herstel, onderhoud en beheer van cultuurhistorische landschapselementen.

Toelichting

Baten

Het totaal van de baten is het saldo van de individuele projectbudgetten en de budgetten bestemd voor werving baten en administratie en beheer, inclusief subsidies maatwerkbanen. De baten uit acties van derden betreffen de Postcode Loterij-gelden.

Toelichting tabel lastenverdeling

Directe projectkosten

Hieronder worden de direct aan de projecten toe te rekenen kosten van inzet derden, plantmateriaal en overige kosten verantwoord. De kosten van de stichting bestaan uit personeelskosten, afschrijvingen, financiële baten en lasten en organisatiekosten en worden aan de projecten toegerekend op basis van de inzet van personeel en materieel tegen tarieven voortvloeiend uit het kostprijsstelsel van de stichting.

Personeelskosten

Deze zijn berekend op basis van de voor 2026 te verwachten salarissen en de op het moment van opstellen van de begroting geldende percentages voor werkgeverslasten. De salariskosten worden bepaald conform de CAO Bos en Natuur, ondernemingsdeel De Landschappen.

Afschrijvingen en financiële baten en lasten

Dit betreft de kosten van het vermogensbeslag in vaste activa (rente + afschrijving) en het werkkapitaal (rente).

Organisatiekosten

Deze zijn geraamd op basis van enerzijds de werkelijke kosten 2024 en de werkelijke kosten tot en met juni 2025 en anderzijds de begrote kosten over 2025 en de hierin te verwachten kostenstijgingen.

RESULTATEN IN BEELD



ZORG VOOR HET LANDSCHAP

Een greep uit onze activiteiten van 2025



Samenwerking

We werkten in 2025 samen met meer dan 60 andere organisaties. Met de provincie, gemeenten, waterschappen, fondsen, terrein behorende organisaties, erfgoedpartijen, historische verenigingen en dorpsbelangen.



Brigadevrijwilligers

Onze eigen brigadevrijwilligers werken in groepen aan het behoud van het landschap, met snoeien, maaien en het onderhouden van bomen, poelen en houtwallen.

- 22 Zeisbrigade
- 11 Knotbrigade
- 4 Vruchtbomenbrigade
- 10 Gorechtbrigade

Groen vrijwilligerswerk

Wij stimuleren en ondersteunen groen vrijwilligerswerk en begeleiden groene buurtinitiatieven.

Vrijwilligers
2.489



Totaal aantal uren
54.128



Vertegenwoordigt een waarde van
€ 1.244.944



Kennis ontwikkelen en delen



Cultuurhistorie

- Hersteld/ beheerd/ onderhouden
- 1 pingoruïne
 - 2 kerkerreinen
 - 3 begraafplaatsen
 - 8 monumentale boerenerven
 - 1 schotbalkhuisje en dijkcoupure

Participatie & beleven

- Participatie
- 64 erfontwerpen en adviezen
 - 42 erven met uitvoeringswerkzaamheden
 - 7 dorpsinitiatieven begeleid

- Beleven
- 234 km wandelnetwerk geïnspecteerd
 - 1.728 km fietsnetwerk geïnspecteerd

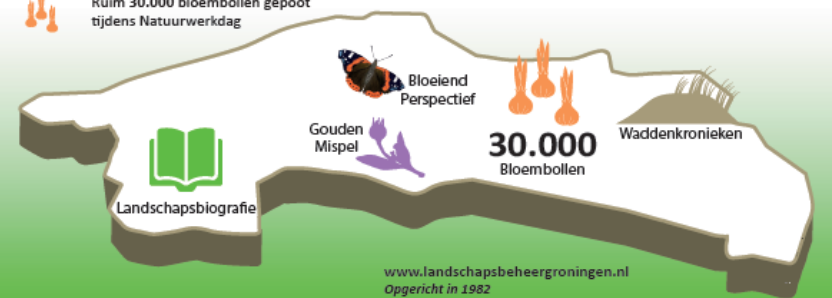
Biodiversiteit en beplanting

- Toegevoegd
- 165 bomen en fruitbomen
 - 14.050 struiken en bosplantsoen
 - 2.258 houtsingels, houtwallen en hagen
 - 157.496 bloembollen
 - 21 bloemenmengsels ingezaaid
 - 8.415 m² berm vergroend
 - 2.246 m² plantvakken aangelegd
 - 17 nest(kasten)
 - 55 insectenhotels

- Beheerd en geïnspecteerd (fruit)bomen
- 410 m houtwallen, haag- en houtsingels
 - 31.167 iepen
 - 3.300 m bermen

Hoogtepunten 2025

- Landschapsbiografie Westerkwartier opgeleverd
- Start programma Waddenkronieken voor herstel en behoud Waddengebied
- Winnaar Gouden Mispel voor herstel houtwallen Gorechtgebied
- Met Bloeiend Perspectief werken we aan een groene, leefbare oude gemeente Ten Boer
- Ruim 30.000 bloembollen gepoot tijdens Natuurwerkdag





JAARREKENING 2025

Balans per 31 december 2025	17
Staat van baten en lasten 2025.....	18
Aansluitstaat	19
Kasstroomoverzicht 2025	20
Algemene toelichting	22
Toelichting op de balans	27
Toelichting op staat van baten en lasten	36
Functioneel resultatenoverzicht projecten.....	43
Bestedingen Postcode Loterij	44
Controleverklaring.....	47

BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na resultaatbestemming)

ACTIVA	31-12-2025	31-12-2024
Immateriële vaste activa		
Software	69.860	87.325
Materiële vaste activa		
Gebouw en terrein	624.256	608.875
Machines en transportmiddelen	298.745	265.914
Andere vaste bedrijfsmiddelen	141.191	137.491
	1.064.192	1.012.280
Vlottende activa		
Voorraden	18.229	69.483
Debiteuren	346.990	353.311
Subsidiepositie	761.528	1.129.376
Overige vorderingen	545.965	275.684
	1.672.712	1.827.854
Liquide middelen	1.010.981	1.140.197
Totaal activa	3.817.745	4.067.656

PASSIVA		
Reserves en fondsen		
Continuïteitsreserve	-75.249	6.075
Herwaarderingsreserve	315.506	286.613
Bestemmingsfonds	43.000	-
	283.257	292.688
Voorzieningen		
Onderhoud gebouwen	-	43.173
	-	43.173
Langlopende schulden		
Hypothecaire lening	370.000	400.000
Lening Belastingdienst	77.533	181.028
Lening UWV	9.669	21.272
Financial lease	6.644	15.456
	463.846	617.756
Kortlopende schulden		
Belastingen en premies	209.037	341.256
Subsidiepositie	2.363.326	2.356.414
Aflossingsverplichting langlopende schulden	154.991	154.991
Crediteuren	89.022	69.142
Overige schulden	254.266	192.236
	3.070.642	3.114.039
Totaal passiva	3.817.745	4.067.656

STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2025

CATEGORALE WEERGAVE			
	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
BATEN			
Subsidies en bijdrages projecten	3.887.241	5.454.173	4.075.168
Baten van loterijorganisaties	211.742	187.500	187.500
Af: directe projectkosten	834.196	1.811.598	714.993
Dekkingsbijdrage uit projecten	3.264.787	3.830.075	3.547.675
Subsidies maatwerkbanen	142.340	134.256	136.403
Nalatenschap	250.000	-	3.181
	<u>3.657.127</u>	<u>3.964.331</u>	<u>3.687.259</u>
LASTEN			
Personeel	3.219.362	3.204.384	3.070.247
Organisatie	351.387	583.100	488.939
Afschrijvingen	137.608	132.000	129.516
Financiële baten en lasten	24.841	39.847	48.163
RESULTAAT GEPLANDE ACTIVITEITEN	- 76.071	5.000	-49.606
Overige baten	20.147	-	13.472
Overige lasten	-	-	834
	<u>20.147</u>	<u>-</u>	<u>12.638</u>
RESULTAAT BOEKJAAR	-55.924	5.000	-36.968
RESULTAATBESTEMMING			
Dotatie bestemmingsfonds	43.000	-	-
Mutatie continuïteitsreserve	-98.924	-	-36.968
	<u>-55.924</u>	<u>-</u>	<u>-36.968</u>
FUNCTIONELE WEERGAVE			
	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
BATEN			
Baten uit acties van derden	211.742	187.500	187.500
Subsidies van overheden	1.325.406	3.781.847	1.522.866
Overige baten	2.954.175	1.806.582	2.691.886
	<u>4.491.323</u>	<u>5.775.929</u>	<u>4.402.252</u>
LASTEN			
Besteed aan landschapselementen	3.797.165	4.663.052	3.715.209
Werving baten	107.095	155.930	141.171
Administratie en beheer	642.987	951.947	582.840
	<u>4.547.247</u>	<u>5.770.929</u>	<u>4.439.220</u>
RESULTAAT BOEKJAAR	-55.924	5.000	-36.968

AANSLUITSTAAT

Toelichting

In dit overzicht wordt de aansluiting tussen de categorale en functionele weergave van de staat van baten lasten over het boekjaar en het voorgaande boekjaar weergegeven.

Jaar 2025				
BATEN	TOTAAL	Acties van derden	Subsidies overheden	Overige baten
Subsidies en bijdrage projecten	3.887.241	-	1.425.440	2.461.801
Baten van loterijorganisaties	211.742	211.742	-	-
Subsidie maatwerkbanen	142.340	-	-	142.340
Nalatenschap	250.000	-	-	250.000
	4.491.323	211.742	1.425.440	2.854.141
LASTEN	TOTAAL	Landschaps- elementen	Werving baten	Administratie en beheer
Directe projectkosten	834.196	780.217	7.881	46.098
Personeelskosten	3.219.362	2.562.430	83.011	573.921
Organisatiekosten	351.387	299.281	12.595	39.511
Afschrijvingen	137.608	130.396	3.608	3.604
Financiële baten en lasten	24.841	24.841	-	-
Saldo van overige baten en lasten	-20.147	-	-	-20.147
	4.547.247	3.797.165	107.095	642.987
RESULTAAT BOEKJAAR	-55.924			
Lasten in % van de totale baten	101,25	84,54	2,38	14,32

Jaar 2024				
BATEN	TOTAAL	Acties van derden	Subsidies overheden	Overige baten
Subsidies en bijdrage projecten	4.075.168	-	1.522.866	2.552.302
Baten van loterijorganisaties	187.500	187.500	-	-
Subsidie maatwerkbanen	136.403	-	-	136.403
Nalatenschap	3.181	-	-	3.181
	4.402.252	187.500	1.522.866	2.691.886
LASTEN	TOTAAL	Landschaps- elementen	Werving Baten	Administratie en beheer
Directe projectkosten	714.993	657.091	7.553	50.349
Personeelskosten	3.070.247	2.454.145	111.968	504.134
Organisatiekosten	488.939	433.462	17.386	38.091
Afschrijvingen	129.516	120.348	4.264	2.904
Financiële baten en lasten	48.163	48.163	-	-
Saldo van overige baten en lasten	-12.638	-	-	-12.638
	4.439.220	3.715.209	141.171	582.840
RESULTAAT BOEKJAAR	-36.968			
Lasten in % van de totale baten	100,84	84,39	3,21	13,24

KASSTROOMOVERZICHT 2025

	Realisatie 2025	Begroting 2025
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Operationeel resultaat	-31.083	44.847
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	137.608	132.000
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie voorraden	51.254	-
Mutatie vorderingen	103.888	65.805
Mutatie kortlopende schulden	-43.397	-
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	218.270	242.652
Betaalde interest	-24.841	-39.847
Kasstroom uit operationele activiteiten	193.429	202.805
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-175.760	-145.000
Desinvesteringen in materiële vaste activa	50.198	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-125.562	-145.000
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Mutatie langlopende schulden	-153.910	-142.128
Mutatie voorzieningen	-43.173	21.984
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-197.083	-120.144
Mutatie liquide middelen	-129.216	-62.339
Samenstelling liquide middelen		
Liquide middelen per 1 januari	1.140.197	463.449
Mutatie liquide middelen	-129.216	-62.339
Liquide middelen per 31 december	1.010.981	401.110

In verband met de wijziging van het verslaggevingskader naar de RJ 650 is de realisatie over 2024 niet opgenomen in bovenstaand overzicht.

Toelichting

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt, waaronder financiële leasing, zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen. De waarde van de gerelateerde activa en leaseverplichting zijn in de toelichting van balansposten verantwoord. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasingcontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.



Foto: Irene Lantman



Foto: Niels Knelis

ALGEMENE TOELICHTING

Organisatie

Stichting Landschapsbeheer Groningen zet zich sinds 1982 in voor het bevorderen van en bijdragen aan het behoud, beheer en herstel van de landschappelijke, natuurlijke en cultuurhistorische waarden in de provincie Groningen. Landschapsbeheer Groningen is een stichting met een raad van toezicht en een directeur-bestuurder. De stichting is statutair gevestigd in gemeente Groningen en houdt kantoor op het adres Roderwolderdijk 60 in Groningen.

Voor het realiseren van de doelstelling is door de stichting ingezet op het ontwikkelen van de organisatie van regionaal ondersteunend/adviserend naar regio overstijgend ondersteunend/adviserend en actief uitvoerend in de regio. De regio overstijgende ondersteunende/adviserende rol komt met name tot uitdrukking in het samenwerkingsverband met de provinciale zusterinstellingen voor landschapsbeheer en LandschappenNL.

De actief uitvoerende rol manifesteert zich in de uitvoering van beheer- en herstelprojecten in nauwe samenwerking met andere betrokkenen bij de onderscheiden projecten. De dekkingsbijdrage uit projecten is hierbij de belangrijkste financieringsbron van de stichting. Door de stichting worden de verkregen middelen van Postcode Loterij vooral ingezet als cofinanciering voor kleinschalige projecten in het kader van de doelstelling. Hierdoor wordt de oorspronkelijke regionaal ondersteunende/adviserende rol versterkt, waaronder het ondersteunen en begeleiden van vrijwilligers.

Inrichting jaarrekening en CBF-keurmerk

De jaarrekening van de stichting is ingericht overeenkomstig de RJ 650 Fondswervende organisaties en specifieke wet- en regelgeving of subsidievoorschriften die voor de stichting van toepassing zijn.

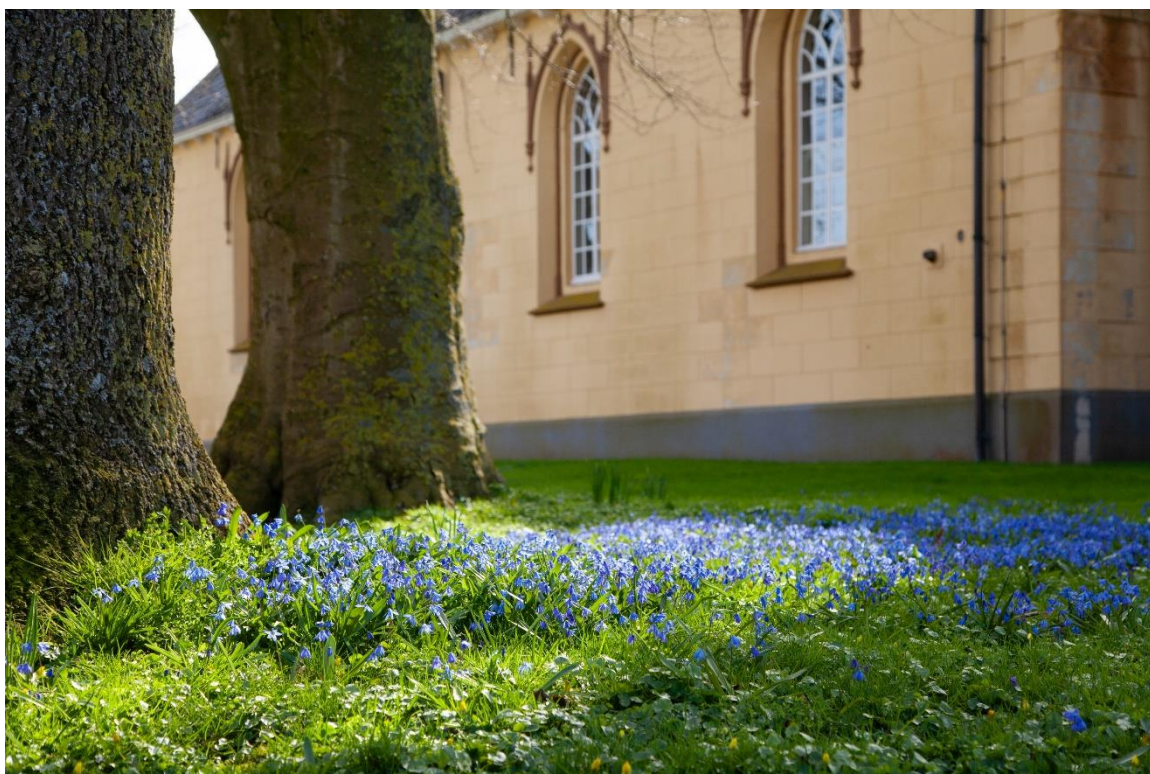


Foto: Irene Lantman

Continuïteit

De stichting sluit 2025 af met een verlies van € 55.924. Het eigen vermogen is per 31 december 2025 gedaald naar € 283.257.

Het waarborgen van onze continuïteit was en is één van de zorgpunten in onze bedrijfsvoering. In dat kader hanteren wij twee strategische keuzes. We zetten in op langjarige samenwerking en/of programma's. Inmiddels lopen er een aantal van deze langjarige samenwerkingen en volgen er de komende jaren nog enkele en/of breiden ze uit. Dit resulteert in een stabielere langjarige werkvoorraad met bijbehorende financiering. Hierdoor zijn goede voorwaarden geschept voor het verder ontwikkelen van een stabiele organisatie in de komende jaren. De tweede strategische keuze is het vergroten van de continuïteitsreserve door conservatief te begroten. Dit heeft in 2025 anders uitgekapt door een onvoorziën en uitzonderlijk hoge uitval van personeel door ziekte. Hierdoor is er minder omzet gerealiseerd met een nagenoeg gelijkblijvende overhead waardoor de conservatieve begroting onder druk is komen te staan. Dit heeft geresulteerd in een verlies over 2025. Het herstel en toename van uitvoeringscapaciteit in 2026 zal hiervoor voldoende zijn om hiervan te herstellen.

Functioneel resultatenoverzicht projecten

Het functioneel resultatenoverzicht is een onderdeel van de toelichting op de jaarrekening en geeft gecompliceerde informatie over de totale opbrengsten en kosten van projecten. De kosten van projecten zijn hierbij onderverdeeld in directe projectkosten en de inzet van personeel en materieel tegen kostprijzen op basis van het kostprijsstelsel van de stichting.

Besteding Postcode Loterij

Het bestedingsoverzicht Postcode Loterij is ontleend aan het protocol Postcode Loterij bestedingen. In dit protocol zijn de afspraken tussen LandschappenNL als begunstigde en de provinciale stichtingen voor landschapsbeheer als medebegunstigden geregeld. Baten van de Postcode Loterij worden in het jaar van ontvangst verantwoord. In het contract met deze loterijorganisatie staat dat de Postcode Loterij per jaar 'uitsluitend een door haar te bepalen bedrag uit de afdracht van loterijtrekkingen uit zal laten keren'. Dit bedrag wordt in het jaar volgend op het jaar waarop de bate betrekking heeft door de loterijorganisatie uitgekeerd. Derhalve wordt dit ontvangen bedrag in het jaar van ontvangst verantwoord.

ANBI

Stichting Landschapsbeheer Groningen is op 26 januari 2016 door de Belastingdienst vanaf 1 januari 2015 en voor onbepaalde tijd aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van de stichting.

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten. De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar, met uitzondering van hetgeen genoemd onder Stelselwijziging. Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. De rapporteringsvaluta is de Euro (€), uitgedrukt in € * 1.

Grondslagen voor verslaggeving – wijziging verslaggevingskader

In voorgaande boekjaren paste de stichting de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor kleine rechtspersonen (RJK), specifiek hoofdstukken C1 en C2, toe. Op basis van een herbeoordeling van de aard en omvang van de activiteiten en de toepasselijke criteria is vastgesteld dat de stichting kwalificeert als fondsenwervende organisatie als bedoeld in RJ 650. Derhalve zijn met ingang van het boekjaar 2025 de grondslagen opgesteld in overeenstemming met Richtlijn 650 'Fondsenwervende organisaties'. Deze wijziging betreft geen wijziging in de waarderingsgrondslagen en heeft derhalve geen effect op het vermogen en resultaat van de stichting.

De wijziging heeft uitsluitend geleid tot aanpassingen in de presentatie en toelichting in de jaarrekening, teneinde aansluiting te vinden bij de voorschriften van RJ 650. De vergelijkende cijfers zijn waar nodig aangepast om de vergelijkbaarheid met het huidige boekjaar te waarborgen. Indien herclassificatie niet in alle gevallen mogelijk is gebleken, is dit in de betreffende toelichting vermeld.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa (ontwikkelingskosten van software) worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Materiële vaste activa

Bedrijfsgebouwen worden gewaardeerd volgens het actuele-waardemodel, waarbij als actuele waarde de actuele kostprijs wordt gehanteerd. De actuele kostprijs betreft de actuele aanschaffings- of vervaardigingsprijs van het actief, bestaande uit de kosten van grond- en hulpstoffen en overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging of verwerving van het actief kunnen worden toegerekend, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen. De actuele kostprijs wordt periodiek herzien, in ieder geval eens in de drie jaar, en aangepast indien ontwikkelingen in prijzen of omstandigheden daartoe aanleiding geven. Op bedrijfsgebouwen wordt lineair afgeschreven over de geschatte gebruiksduur. Bij de bepaling van de afschrijvingen wordt rekening gehouden met een eventuele restwaarde. Bijzondere waardeverminderingen worden verantwoord indien de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde.

Terreinen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Overige vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

Plottende activa

Vorraden

De voorraden zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs. In de waardering wordt rekening gehouden met eventuele incurrantheid van de voorraden.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde, inclusief transactiekosten van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Subsidiepositie

De subsidiepositie is bepaald door de tot en met het boekjaar ontvangen subsidietoekenningen, de nog te besteden subsidiebedragen en de ontvangen voorschotten in mindering te brengen.

Liquide middelen

De liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Reserves en fondsen

Het eigen vermogen wordt gesplitst in:

- continuïteitsreserve
- herwaarderingsreserve
- bestemmingsfonds

De continuïteitsreserve is een vrije reserve en dient als buffer voor eventuele exploitatieverliezen in enig boekjaar, alsmede ter financiering van de vaste activa en het werkkapitaal.

De herwaarderingsreserve voortvloeiend uit wijzigingen in de actuele kostprijs worden, voor zover sprake is van een waardestijging, verantwoord in de herwaarderingsreserve onder het eigen vermogen. Waardedalingen worden eerst ten laste van een eventuele herwaarderingsreserve gebracht en voor het restant in de staat van baten en lasten verantwoord.

Het bestemmingsfonds is een fonds met een specifieke bestemming, opgelegd door een derde partij. De vorming en benutting van dit fonds gebeurt via de resultaatsbestemming.



Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

Onderhoud gebouwen

Voor uitgaven voor groot onderhoud van het gebouw (Roderwolderdijk 60 te Groningen) wordt een voorziening gevormd om deze lasten gelijkmatig te verdelen over 20 jaar conform het onderhoudsplan. De toevoegingen aan de voorziening worden bepaald op basis van het geschatte bedrag van het groot onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt. De werkelijk bestede kosten worden ten laste van de voorziening gebracht.

Langlopende schulden

Hypothecaire lening

Hypothecaire leningen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, welke doorgaans gelijk is aan de nominale waarde.

Financial lease

De stichting leaset materieel. Hierbij heeft de stichting grotendeels de voor- en nadelen verbonden aan de eigendom van deze activa. Deze activa worden geactiveerd in de balans bij aanvang van het leasecontract tegen de reële waarde van het actief of de lagere contante waarde van de minimale leasetermijnen. De te betalen leasetermijnen worden exclusief de rentecomponent opgenomen onder de langlopende schulden.

Overige langlopende schulden

De overige langlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, welke doorgaans gelijk is aan de nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs, welke doorgaans gelijk is aan de nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Subsidies en bijdrages projecten

De financiering van de projecten bestaat veelal uit een mengvorm van subsidies en bijdrages van eigenaren. De subsidieverstrekkers zijn onder andere de provincie Groningen, het Waddenfonds, de Groninger gemeentes, Dinamofonds, Trees For All, de Nationaal Coördinator Groningen (NCG) en Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO). Met uitzondering van de budgetsubsidie van de provincie Groningen, moeten bij alle overige subsidies de subsidiabele kosten zijn gemaakt in de projectperiode. Bij de subsidies van de provincie Groningen uit het Programma Landelijk Gebied mogen ook de gemaakte voorbereidingskosten één jaar voorafgaand aan de projectperiode en tot een maximum van 10% - 12% van de projectkosten worden meegenomen. De subsidiabele kosten betreffen direct aan de projecten toe te rekenen kosten en de inzet van personeel en materieel tegen de kostprijstarieven van de stichting. In het kostprijsstelsel van de stichting is een risicotoeslag opgenomen, in de vorm van een opslagpercentage over de totale apparaatkosten. Met deze risicotoeslag worden risico's in de projecten en de apparaatkosten opgevangen ten behoeve van de continuïteit van de stichting en daarmee haar doelstellingen. Voor Waddenfondsprojecten en POP-projecten zijn voor de inzet van personeel en materieel tariefberekeningen voorgeschreven. De verschillen tussen de kostprijstarieven en de voorgeschreven tariefberekeningen worden in de projectadministratie als tariefcorrectie verwerkt. Planvoorbereidingskosten die (naar verwachting) subsidiabel gesteld worden door de subsidieverstrekker of anderszins binnen het project gedekt kunnen worden, worden opgenomen als planvoorbereidingskosten onder de subsidiepositie die op de actiefzijde van de balans is opgenomen. Jaarlijks wordt bezien in hoeverre deze planvoorbereidingskosten daadwerkelijk realiseerbaar zijn, zonodig vindt een afwaardering plaats."

Directe projectkosten

Dit betreffen de door derden in rekening gebrachte kosten voor werkzaamheden, diensten en producten die specifiek betrekking hebben op de projecten.

Subsidies maatwerkbanen

Hieronder worden subsidies van gemeenten en sociale werkvoorzieningsschappen verantwoord voor het al of niet tijdelijk te werk stellen bij de stichting van mensen die zijn aangewezen op tewerkstellingsregelingen van de betreffende gemeenten en sociale werkvoorzieningsschappen.

Baten uit nalatenschappen

Baten uit nalatenschappen worden verwerkt in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een bate uit nalatenschap kan betrouwbaar worden vastgesteld als, op grond van het stadium waarin de afhandeling van de nalatenschap zich bevindt, een betrouwbare schatting van de uiteindelijke (financiële) omvang van de nalatenschap kan worden gemaakt. Per nalatenschap wordt beoordeeld op welk moment de (financiële) omvang van de nalatenschap betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven. Dit over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over de grond wordt niet afgeschreven.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa en passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

Overige baten en lasten

Hieronder worden baten en lasten verantwoord die geen rechtstreeks verband hebben met de projecten, dan wel los staan van de uitvoering in het boekjaar, of in dat kader bijzonder van aard zijn.

TOELICHTING OP DE BALANS

Immateriële vaste activa

Algemeen: Alle immateriële vaste activa zijn dienstbaar aan de doelstelling van de stichting.

Software	2025	2024
Boekwaarde per 1 januari	87.325	-
Investeringen	-	87.325
Afschrijvingen	17.465	-
Boekwaarde per 31 december	69.860	87.325
Aanschafwaarde per 31 december	87.325	87.325
Cumulatieve afschrijvingen	17.465	-
Boekwaarde per 31 december	69.860	87.325

Het gehanteerde afschrijvingspercentage voor software is 20%.

Materiële vaste activa

Algemeen: Alle materiële vaste activa zijn dienstbaar aan de doelstelling van de stichting.

Gebouw en terrein	2025	2024
Boekwaarde per 1 januari	608.875	639.987
Herwaardering	46.493	-
Afschrijvingen	31.112	31.112
Boekwaarde per 31 december	624.256	608.875
Aanschafwaarde per 31 december	1.479.535	1.355.553
Cumulatieve afschrijvingen	855.279	746.678
Boekwaarde per 31 december	624.256	608.875

Het gehanteerde afschrijvingspercentage voor het bedrijfsgebouw is 2,5%. Op de waarde van de grond wordt niet afgeschreven. De waarde van de grond is € 111.092. Het pand Roderwolderdijk 60 is hypothecair bezwaard. Voor nadere informatie wordt verwezen naar de toelichting op de langlopende schulden.

De berekening van de actuele waarde per 31 december 2025 heeft geleid tot een herwaardering van € 46.493. De WOZ-waarde bedraagt € 608.000 (waardepeildatum 01-01-2025).

Machines en transportmiddelen		
	2025	2024
Boekwaarde per 1 januari	265.914	287.884
Investerings	132.129	40.270
Desinvesteringen	-50.198	-1.979
	347.845	326.175
Afschrijvingen	49.099	60.261
Boekwaarde per 31 december	298.746	265.914
Aanschafwaarde per 31 december	788.311	956.700
Cumulatieve afschrijvingen	489.566	690.786
Boekwaarde per 31 december	298.745	265.914

De gehanteerde afschrijvingspercentages lopen van 10% tot en met 20%.

Vanwege planvorming voor de inrichting van het pand zijn er op de kosten van de architect, ad € 27.473, nog niet afgeschreven.

Andere vaste bedrijfsmiddelen		
	2025	2024
Boekwaarde per 1 januari	137.492	127.859
Investerings	43.631	47.776
Afschrijvingen	39.932	38.144
Boekwaarde per 31 december	141.191	137.491
Aanschafwaarde per 31 december	490.495	446.863
Cumulatieve afschrijvingen	349.304	309.372
Boekwaarde per 31 december	141.191	137.491

De gehanteerde afschrijvingspercentages zijn 10% tot met 33,3% per jaar. Geheel afgeschreven en niet meer aanwezige bedrijfsmiddelen zijn verwijderd uit de cumulatieve aanschafwaarde en de cumulatieve afschrijvingen.

Op de machines, transportmiddelen en de andere vaste bedrijfsmiddelen is stil pandrecht gevestigd. Voor nadere informatie wordt verwezen naar de toelichting op de langlopende schulden.

Flottende activa

	31.12.25	31.12.24
Vorraden	18.229	69.483

Debiteuren		
Vorderingen op debiteuren	347.490	353.811
Afwaardering wegens vermoedelijke oninbaarheid	500	500
Stand per 31 december	346.990	353.311

Subsidiepositie		
Nog te ontvangen op projecten		
Provincie Groningen	401.399	-81.869
Waddenfonds	4.751.842	3.697.785
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO)	0	259.551
Overige subsidieverstrekkers	6.248.812	-246.857
Totaaloverzicht	11.402.053	3.628.610
Af: nog te besteden subsidies	13.003.851	4.855.648
Bij: vooruit ontvangen op projecten	2.363.326	2.356.414
Stand per 31 december	761.528	1.129.376



Het verloop van de positie per onderscheiden subsidieverstrekker kan als volgt worden weergegeven:

Provincie Groningen	2025	2024
Stand per 1 januari	-81.869	-67.468
In het boekjaar ontvangen subsidietoekenningen	891.252	637.956
Ontvangen voorschotten en afrekeningen	-407.984	-652.357
Stand per 31 december	401.399	-81.869

Waddenfonds	2025	2024
Stand per 1 januari	3.697.785	1.032.161
In het boekjaar ontvangen subsidietoekenningen	1.859.382	3.674.019
Ontvangen voorschotten en afrekeningen	-805.325	-1.008.395
Stand per 31 december	4.751.842	3.697.785

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (RVO)	2025	2024
Stand per 1 januari	259.551	467.498
In het boekjaar ontvangen subsidietoekenningen	-172.888	-
Ontvangen voorschotten en afrekeningen	-86.663	-207.947
Stand per 31 december	0	259.551

Overige subsidieverstrekkers	2025	2024
Stand per 1 januari	-246.857	465.364
In het boekjaar ontvangen subsidietoekenningen	7.432.564	290.715
Ontvangen voorschotten en afrekeningen	-936.895	-1.002.936
Stand per 31 december	6.248.812	-246.857

Totaaloverzicht	2025	2024
Stand per 1 januari	3.628.610	1.897.555
In het boekjaar ontvangen subsidietoekenningen	10.010.310	4.602.690
Ontvangen voorschotten en afrekeningen	-2.236.867	-2.871.635
Stand per 31 december	11.402.053	3.628.610

In de subsidiepositie zijn planvoorbereidingskosten opgenomen die gedekt worden uit de opbrengsten van de projecten. Per einde 2025 bedroegen deze kosten ongeveer € 110.000.

De aansluiting tussen de subsidiepositie en het functioneel resultatenoverzicht is als volgt:

Nog te besteden subsidies per 1 januari 2025		4.855.648
Af: hierin begrepen afrekeningen		-
In het functioneel resultatenoverzicht (FRO) opgenomen als overlopend budget		4.855.648
Bij: ontvangen subsidietoekenningen in 2025	10.010.310	
bijdrages eigenaren en penvoerders projecten van derden	<u>2.604.135</u>	
In het functioneel resultatenoverzicht (FRO) opgenomen als verkregen in 2025		12.614.445
		17.470.093

Toegerekende baten aan het boekjaar:

	Subsidies/ bijdrages projecten	4.348.983	
	tariefcompensatie	<u>117.259</u>	
			4.466.242
Nog te besteden subsidies per 31 december 2025 (= doorlopend budget in FRO)			13.003.851

Overige vorderingen	31.12.25	31.12.24
Bijdrage Postcode Loterij	211.742	187.500
Nalatenschap	250.000	-
Ziekengeld	30.653	17.255
Subsidie maatwerkbanen	-	9.788
Vooruitbetaalde kosten en overige vorderingen	53.570	61.141
	<u>545.965</u>	<u>275.684</u>

De bijdrage van de Postcode Loterij wordt in het opvolgende boekjaar ontvangen. Geen van de vorderingen heeft een looptijd langer dan 1 jaar.

Liquide middelen	31.12.25	31.12.24
Kas	289	374
Rabobank	1.010.692	1.139.823
	<u>1.010.981</u>	<u>1.140.197</u>

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking van de stichting.

Reserves en fondsen

Continuïteitsreserve	2025	2024
Stand per 1 januari	6.075	25.442
Resultaat boekjaar	-55.924	-36.968
Vrijval herwaarderingsreserve	17.600	17.601
Dotatie bestemmingsfonds	-43.000	-
Stand per 31 december	-75.249	6.075

Herwaarderingsreserve	2025	2024
Stand per 1 januari	286.613	304.214
Herwaardering	46.493	-
Vrijval boekjaar	17.600	17.601
Stand per 31 december	315.506	286.613

Bestemmingsfonds	2025	2024
Stand per 1 januari	-	-
Dotatie boekjaar	43.000	-
Stand per 31 december	43.000	-

Vanwege verplichtingen uit de nalatenschap van mevrouw Tammes-Hamster is in 2025 bestemmingsfonds gevormd. De omvang van het bestemmingsfonds is gebaseerd op schattingen door de directie.

Voorzieningen

Onderhoud gebouwen	2025	2024
Stand per 1 januari	43.173	34.128
Dotatie boekjaar	-	21.984
Vrijval voorziening	43.173	-
	-	56.112
Gepleegd onderhoud	-	12.939
Stand per 31 december	-	43.173

De voorziening onderhoud gebouwen is per 1 januari 2025 vrijgevallen. Vanaf 1 januari 2025 worden de kosten van onderhoud van het gebouw geactiveerd.

Langlopende schulden

Hypothecaire lening		
	2025	2024
Stand per 1 januari	430.000	460.000
Aflossingen	-30.000	-30.000
Stand per 31 december	400.000	430.000
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-30.000	-30.000
Langlopend deel per 31 december	370.000	400.000

Door de Rabobank zijn per 31 december 2025 de volgende kredietfaciliteiten verstrekt:

- Hypothecaire lening van € 600.000, waarvan afgelost per 31 december 2025 € 200.000
- Rekening-courantkrediet van € 250.000

Zekerheden en voorwaarden

De gestelde zekerheden voor de totale verstrekte kredietfaciliteit zijn:

- Eerste hypotheek op het pand Roderwolderdijk 60 tot een totaal bedrag van € 680.671
- Verpanding van de bedrijfsuitrusting (machines/transportmiddelen/inventaris/automatisering)
- Verpanding van de vorderingen op derden
- Nakoming negatieve pledge (bank heeft het eerste recht op verpanding activa) en pari passu (geen activa als zekerheid verstrekt aan anderen dan de bank)

De maandelijkse aflossing op de hypothecaire lening bedraagt € 2.500. De rente bedraagt 5,55% per jaar gedurende een periode van 5 jaar tot en met 30 april 2029.

Voor het krediet in rekening-courant geldt een opslag van 1,75% per jaar op de Rabobank Basisrente, alsmede een kredietprovisie van 1% per jaar over het kredietmaximum.

Rente, kredietprovisie en rentevergoeding worden per kwartaal berekend en in rekening gebracht.

Lening Belastingdienst		
	2025	2024
Stand per 1 januari	294.426	393.860
Aflossingen	-113.388	-113.388
Rente	9.893	13.944
Stand per 31 december	190.931	294.416
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-113.388	-113.388
Langlopend deel per 31 december	77.543	181.028

Dit betreft de lening inzake bijzonder uitstel van betaling vanwege de coronacrisis.

Lening UWV		
	2025	2024
Stand per 1 januari	32.875	44.478
Aflossingen	-11.603	-11.603
Stand per 31 december	21.272	32.875
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-11.603	-11.603
Langlopend deel per 31 december	9.669	21.272

Dit betreft de lening inzake tegemoetkoming Tijdelijke Noodmaatregel Overbrugging Werkgelegenheid.

Financial lease	2025	2024
Saldo per 1 januari	15.456	35.018
Aflossingen	-8.812	-19.562
Saldo per 31 december	6.644	15.456

Via Ford Credit is per 14 december 2020 een financial lease afgesloten voor de aanschaf van een Ford Transit met kenteken VHT-91-L. De financiering bedraagt € 32.706 met een looptijd van 48 maanden. Het maandelijkse leasebedrag is € 672 en de rente bedraagt 0% gedurende de gehele looptijd. De financiering is in 2025 afgelost.

Via CHN Industrial Capital Europe is per 17 augustus 2021 een financial lease contract afgesloten voor de aanschaf van een New Holland kraan. De financiering bedraagt € 33.712 met een looptijd van 48 maanden. Het maandelijkse leasebedrag is € 747 en de rente bedraagt 3,35% gedurende de gehele looptijd. De financiering is in 2025 afgelost.

Via CNH Industrial Capital Europe is per 19 december 2022 een financial lease contract afgesloten voor de aanschaf van een New Holland kraan. De financiering bedraagt € 15.300 met een looptijd van 60 maanden. Het maandelijkse leasebedrag is € 304 en de rente bedraagt 7,45% gedurende de gehele looptijd.

De totale schuld met een looptijd korter dan 1 jaar is € 33.298 en met een looptijd langer dan 5 jaar is € 250.000.

Kortlopende schulden

Aflossingsverplichting langlopende schulden	31.12.25	31.12.24
Hypothecaire lening	30.000	30.000
Lening Belastingdienst	113.388	113.388
Lening UWV	11.603	11.603
	154.991	154.991

Belastingen en premies	31.12.25	31.12.24
Loonheffing	101.619	69.751
Sociale lasten en pensioenpremies	76.596	76.190
BTW	30.822	195.315
	209.037	341.256

Subsidiepositie	31.12.25	31.12.24
Vooruit ontvangen op projecten	2.363.326	2.356.414

Crediteuren	31.12.25	31.12.24
Crediteuren	89.022	69.142

Overige schulden	31.12.25	31.12.24
Vakantiegeldreservering (inclusief werkgeverslasten)	127.764	113.366
Vakantiedagenreservering (inclusief werkgeverslasten)	88.633	57.419
Accountant	14.157	17.376
Personeelsvereniging	1.804	1.419
Overig	21.908	2.656
	254.266	192.236

Niet uit de balans blijvende verplichtingen

Landelijke samenwerking

Door stichting Landschapsbeheer Groningen wordt landelijk samengewerkt met de andere provinciale Landschappen en Landschapsbeheerorganisaties. Doel van de samenwerking is onder meer een gezamenlijke profilering richting subsidieverstrekking en andere relevante partijen. LandschappenNL is in dit verband de uitvoerende partij. Door de provinciale instellingen wordt jaarlijks bijgedragen in de exploitatiekosten van LandschappenNL. Deze jaarlijkse bijdrage bedraagt ongeveer € 60.000.

Gebiedscoöperatie Westerkwartier B.A.

De curator van Gebiedscoöperatie Westerkwartier B.A. heeft de bestuurders, waaronder de directeur-bestuurder van Landschapsbeheer Groningen, aansprakelijk gesteld voor het faillissement. De impact van de afhandeling van deze aansprakelijkheid is niet in te schatten. De verwachting is dat de afhandeling hiervan in 2026 zal plaatsvinden.

TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

Baten

	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	2025	2024
Subsidies en bijdrages projecten			
Provincie Groningen (budgetsubsidie)	454.600	437.000	437.100
Overheden overig	970.840	1.300.000	1.085.766
Bijdrage eigenaren	612.193	800.000	795.572
Overige baten	1.849.608	2.917.173	1.756.730
Totaal	3.887.241	5.545.173	4.075.168
Baten van loterijorganisaties			
Postcode Loterij	211.742	187.500	187.500
Overige baten			
Subsidie maatwerkbanen	142.340	134.256	136.403
Overige baten	250.000	-	3.181
	1.906.642	2.917.173	1.756.730
Totaal	4.491.323	5.775.929	4.402.252

Dekkingsbijdrage uit projecten

De dekkingsbijdrage uit projecten is het saldo van projectbaten (subsidies en bijdrages eigenaren/derden) en directe projectkosten. De omvang van de projectbaten en directe projectkosten kan sterk fluctueren door uitbesteed werk aan derden en werk in natura door eigenaren. De dekkingsbijdrage uit projecten kan dan ook gezien worden als de netto projectopbrengst waaruit de inzet van personeel en materieel van de stichting gefinancierd moet worden. Met de aansluiting tussen de categorale exploitatierekening en het functioneel resultatenoverzicht projecten kan de financiering van de inzet van personeel en materieel van de stichting zichtbaar worden gemaakt:

In kostprijs te dekken netto kosten	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	2025	2024
Lasten:			
Personeel	3.219.362	3.204.384	3.070.247
Organisatie	351.387	583.100	488.939
Afschrijvingen	137.608	132.000	129.516
Financiële baten en lasten	24.841	39.847	48.163
(A)	3.733.198	3.959.331	3.736.865
Baten:			
Subsidies maatwerkbanen	142.340	134.256	136.403
(B)	142.340	134.256	136.403
Netto kosten (A-B)	3.590.858	3.825.075	3.600.462

Dekkingsbijdrage uit projecten	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	2025	2024
Personele inzet tegen kostprijzen	3.622.366	4.163.711	3.851.124
Inzet materieel tegen kostprijzen	33.394	59.044	36.554
Verlaagd tarief op inzet veldmedewerkers	-117.259	-109.382	-94.404
Netto kosten	-3.590.858	-3.825.075	-3.600.462
Dekkingsbijdrage (+ is overschot, - is tekort)	-52.357	288.298	192.812
Resultaat projecten	-23.714	-283.298	-242.418
Resultaat geplande activiteiten	-76.071	5.000	-49.606

Uren inzet personeel op projecten	43.032	46.961	45.269
Gemiddeld tarief per uur	81,45	86,33	82,99



Budgetsubsidie provincie Groningen

De budgetsubsidie is bestemd voor dekking van de kosten van de basisorganisatie, voorlichting en publiciteit en het vrijwillige landschapsonderhoud. De gemaakte kosten in 2025 voor deze onderdelen kunnen als volgt worden weergegeven:

		Inzet	Directe	
		personeel + mat.	projectkosten	Totaal
Basisorganisatie		304.768	3.017	307.785
Voorlichting & publiciteit		71.542	10.990	82.532
Vrijwillig landschapsonderhoud		141.984	10.302	152.286
		518.294	24.309	542.603
Dekking:				
	budgetsubsidie provincie Groningen			454.600
	bijdrage Postcode Loterij			128.500
	bijdragen deelnemers			7.463
				590.563
Resultaat				47.960

Subsidies maatwerkbanen	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	2025	2024
Wajonguitkeringen	57.072	52.070	54.046
Sociale werkvoorzieningsschappen	85.268	82.186	82.357
	142.340	134.256	136.403

Lasten

Personeel	Realisatie	Begroting	Realisatie
	2025	2025	2024
Brutosalariskosten	2.538.302	2.279.640	2.223.807
Pensioenpremies	313.273	298.343	296.254
Premies ZVW	146.341	137.611	136.647
Sociale lasten	415.242	398.612	395.821
Kostenvergoedingen personeel	92.392	90.178	90.244
Subtotaal loonkosten	3.505.550	3.204.384	3.142.773
Doorbelaste zakelijke kilometervergoedingen	-10.614	-	-13.372
Uitzendkrachten	37.083	-	146.723
Ziekengelduitkeringen	-312.657	-	-205.877
	3.219.362	3.204.384	3.070.247

Het gemiddeld aantal fte's in dienst van de stichting bedroeg 45,76 (2024: 44,42). Alle personeelsleden, met inbegrip van de directeur-bestuurder, zijn ingeschaald en worden beloond volgens de CAO Bos en Natuur, Ondernemingsdeel De Landschappen.

De pensioentoezegging voor het personeel is ondergebracht bij het Bedrijfspensioenfonds voor de Landbouw (BPL). De pensioenovereenkomst heeft het karakter van een uitkeringsovereenkomst met de kenmerken van een middel-loonregeling. De aanspraken en toekomstige uitkeringen worden voorwaardelijk geïndexeerd. De door de werkgever en werknemer te betalen premie is op zijn minst gelijk aan de kostendekkende premie. De premie bedroeg in 2025 26,4% van de pensioengrondslag (19,09% werkgeversdeel en 7,31% werknemersdeel). Ten laste van 2025 is € 404.797 pensioenpremie in rekening gebracht. De dekkingsgraad van het pensioenfonds was ultimo 2025 133,3%.

Met uitzondering van eventueel al bekende langdurige zieke personeelsleden, wordt in de begroting geen rekening gehouden met ziekengelduitkeringen, omdat ervan uitgegaan wordt dat deze uitkeringen worden ingezet voor vervangend personeel, ofwel resultaatneutraal zijn.

Wet Normering Topinkomens (WNT) verantwoording 2025

2025	
	P.K. Hellinga
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking	Ja
<u>Bezoldiging</u>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 119.388
Beloningen betaalbaar op termijn	<u>€ 11.303</u>
	€ 130.691
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	<u>€ 130.691</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

2024	
	P.K. Hellinga
Functiegegevens	Directeur-bestuurder
Aanvang en einde functievervulling	01-01 t/m 31-12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking	Ja
<u>Bezoldiging</u>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 114.324
Beloningen betaalbaar op termijn	<u>€ 10.656</u>
	€ 124.980
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	<u>€ 124.980</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

RAAD VAN TOEZICHT

	Vanaf	Tot en met	Beloning
Henk Jan Bolding, voorzitter	01-09-2025	31-12-2025	417
Koos Wiersma, voorzitter	01-01-2025	30-04-2025	417
Hiske Galema, van 01-05-2025 t/m 31-08-2025 interim voorzitter	01-01-2025	31-12-2025	1084
Pieter Schollema	01-01-2025	31-12-2025	1.000
Harmannus Blok	01-01-2025	31-12-2025	1.000

Het individuele bezoldigingsmaximum voor een voorzitter is € 36.900 en voor een lid is € 24.600. De beloningen van de leden van de raad van toezicht bleven binnen de geldende maxima volgens de regelingen voor CBF en ANBI. Daarnaast zijn aan de bovengenoemde leden van de raad van toezicht geen leningen, garanties of voorschotten verstrekt.

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hiervoor vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

Organisatie			
	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Uitvoering			
Gebruik transportmiddelen	23.887	20.500	26.216
Gereedschappen en onderhoud machines	34.963	29.000	27.171
Brandstoffen	25.673	30.000	29.525
Werkplaats Westerwolde	2.496	2.600	2.531
Bijdrage LandschappenNL	59.594	59.000	60.913
Scholing en overige personeelskosten	88.338	175.500	119.509
	234.951	316.600	265.865
Bureaunkosten			
Gebruik pand Roderwolderdijk	14.389	82.000	66.153
Porti en telecommunicatie	1.965	4.000	2.793
Kantoorartikelen, kopieerkosten en drukwerk	5.561	8.000	6.961
Automatisering	99.942	90.000	89.688
	121.857	184.000	165.595
Algemene kosten			
Verzekeringen en belastingen	18.867	21.500	21.318
Accountant en salarisadministratie	45.376	32.000	42.985
Advies	19.498	15.500	8.725
Overige	9.111	13.500	9.451
Correctie voorbelasting	-41.412	-	-25.000
Correctie interne projecten	-56.861	-	-
	-5.421	82.500	57.479
Totaal organisatiekosten	351.387	583.100	488.939

Afschrijvingen	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Afschrijving software	17.465	-	-
Afschrijving bedrijfsgebouw en terrein	31.112	31.112	31.112
Afschrijving machines en transportmiddelen	50.313	62.576	61.035
Afschrijving andere vaste bedrijfsmiddelen	38.718	38.312	37.369
Totaal afschrijvingen	137.608	132.000	129.516

Financiële baten en lasten	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Rentelasten	24.841	39.847	48.163
Totaal financiële baten en lasten	24.841	39.847	48.163



Overige baten en lasten

Overige baten	2025	2024
Donaties en vergelijkbare opbrengsten	8.312	13.472
Boekwinst op verkoop vaste activa	11.582	-
Saldo van overige baten en lasten	253	-
	20.147	13.472

Overige lasten	2025	2024
Boekverlies op verkoop vaste activa	-	779
Saldo van overige baten en lasten	-	55
	-	834

Groningen, 15 juni 2026

P. K. Hellinga

Namens raad van toezicht:
H.J. Bolding

Directeur bestuurder

Voorzitter

FUNCTIONEEL RESULTATENOVERZICHT PROJECTEN

	KOSTEN			FINANCIERING					
	Inzet personeel +materiaal	Directe kosten	Totaal kosten	Verkregen in 2025	Overlopend budget	Subtotaal Baten	Doorlopend budget	Baten boekjaar	SALDO
JAARLIJKS TERUGKERENDE PROJECTEN									
Algemene taak, voorlichting en vrijwilligers	503.280	24.309	527.589	575.063	-	575.063	-	575.063	47.474
Landschapsbeheer privaat	608.872	66.692	675.564	569.690	-54.503	515.187	62.568	577.755	-97.809
Routebureau Groningen	129.644	145.557	275.201	285.636	-33	285.603	-10.402	275.201	-
Planontwikkeling en acquisitie	26.693	5	26.698	-	-82.541	-82.541	109.239	26.698	-
Overige projecten	269.037	47.647	316.684	67.070	-	67.070	205.894	272.964	-43.720
Totaal jaarlijks terugkerende projecten	1.537.526	284.210	1.821.736	1.497.459	-137.077	1.360.382	367.299	1.727.681	-94.055
Groene parels van het Noorden II	43.085	7.763	50.848	1.602	61.989	63.591	-12.743	50.848	-
Herstel Molenbiotopen 2020-2026	6.859	374	7.233	-	27.952	27.952	-20.719	7.233	-
Historische Tuinen 2023-2026	23.182	10.244	33.426	23.426	13.276	36.702	-3.276	33.426	-
Gekust Land	19.275	63.431	82.706	153.640	138.392	292.032	-209.326	82.706	-
Aanvalsplan Landschapselementen Gorecht	69.420	9.493	78.913	13.063	222.265	235.328	-156.415	78.913	-
Kerken in het Groen 2025-2028	32.715	74	32.789	290.761	-5.358	285.403	-252.614	32.789	-
Grashommel Fase 1	-	-	-	25.000	-	25.000	-25.000	-	-
Totaal projecten provincie Groningen	194.536	91.379	285.915	507.492	458.516	966.008	-680.093	285.915	-
Herstel Cultuurlandschap Waddenkust	133.152	21.869	155.021	1.788.280	3.727.376	5.515.656	-5.360.635	155.021	-
Van stinzenenplant tot Börgbloumkes	65.925	96.624	162.549	142.296	1.063.435	1.205.731	-1.043.182	162.549	-
Totaal projecten Waddenfonds	199.077	118.493	317.570	1.930.576	4.790.811	6.721.387	-6.403.817	317.570	-
Totaal projecten Bloeiend Perspectief	611.232	91.164	702.396	7.291.350	-280.676	7.010.674	-6.308.278	702.396	-
Totaal overige projecten	702.509	135.804	838.313	1.034.161	7.975	1.042.136	21.018	1.063.154	224.841
Totaal in het boekjaar afgesloten projecten	410.880	113.146	524.026	353.407	16.100	369.507	19	369.526	-154.500
TOTAAL	3.655.760	834.196	4.489.956	12.614.445	4.855.649	17.470.094	-13.003.852	4.466.242	-23.714

BESTEDINGEN POSTCODE LOTERIJ

Boekjaar 2025							
Omschrijving project	Financiering			Directe projectkosten	Dekkingsbijdrage	Personele inzet	Nog te Besteden
	PL	overige	Totaal				
Vrijwilligerswerk, scholenproject en oogst- en natuurwerkdag	55.500	81.771	137.271	10.303	126.969	126.969	-
Vruchtbomenwacht	44.242	76.550	120.792	15.289	105.503	105.503	-
Monitoring kleine landschapselementen	4.000	888	4.888	1.008	3.881	3.881	-
Advisering en ondersteuning landschapsbeheer privaat	35.000	30.429	65.429	93	65.336	65.336	-
PR, communicatie en ontwikkeling projecten	73.000	44.872	117.872	11.019	106.853	106.853	-
Totaal	211.742	234.510	446.252	37.712	408.542	408.542	-

Bijdrage Postcode Loterij ten gunste van de exploitatie € 211.742.

Deze projecten zijn mede mogelijk gemaakt dankzij de deelnemers van de Postcode Loterij.

Boekjaar 2024							
Omschrijving project	Financiering			Directe projectkosten	Dekkingsbijdrage	Personele inzet	Nog te Besteden
	PL	overige	Totaal				
Landschappelijke beplanting/kleinschalige natuurontwikkeling	3.000	161	3.161	-	3.161	3.161	-
Vrijwilligerswerk, scholenproject en oogst- en natuurwerkdag	55.500	76.638	132.138	14.167	117.971	117.971	-
Vruchtbomenwacht	20.000	58.842	78.842	909	77.933	77.933	-
Monitoring kleine landschapselementen	4.000	1.355	5.355	1.034	4.321	4.321	-
Advisering en ondersteuning landschapsbeheer privaat	35.000	33.381	68.381	570	67.811	67.811	-
PR, communicatie en ontwikkeling projecten	70.000	168.135	238.135	9.781	228.354	228.354	-
Totaal	187.500	338.512	526.012	26.461	499.551	499.551	-

Bijdrage Postcode Loterij ten gunste van de exploitatie € 187.500.

Deze projecten zijn mede mogelijk gemaakt dankzij de deelnemers van de Postcode Loterij.



Aan de raad van toezicht en de directeur-bestuurder van Stichting Landschapsbeheer Groningen

CONTROLEVERKLARING ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Landschapsbeheer Groningen te Groningen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Landschapsbeheer Groningen per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen" en de bepaling van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de winst- en verliesrekening over 2025;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen;
4. de verantwoording in het kader van de WNT, onderdeel uitmakend van "Overige toelichting" op de staat van baten en lasten.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Landschapsbeheer Groningen zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Materiële onzekerheid over de continuïteit

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel 'continuïteit en financiële positie' in de toelichting van de jaarrekening, waarin uiteengezet is dat de stichting een beperkt eigen vermogen heeft en voor de continuïteit afhankelijk is van de ontwikkeling van de werkvoorraad projecten en het opstellen van een conservatieve begroting, zodat de liquiditeitspositie voldoende blijft voor het voldoen aan de financiële verplichtingen en een kostendekkende exploitatie wordt gerealiseerd. Deze condities duiden op het bestaan van een onzekerheid van materieel belang op grond waarvan gereede twijfel zou kunnen bestaan over de continuïteitsveronderstelling van de stichting. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.



Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Voorwoord;
- Bestuursverslag 2025;
- Resultaten in beeld;
- Functioneel resultatenoverzicht projecten; en
- Bestedingen postcode loterij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 650 "Fondsenwervende instellingen" is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van het jaarverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen".

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 650 "Fondsenwervende instellingen". In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.



Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;



- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht en de directeur-bestuurder onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Drachten, 29 juni 2026

Hoogachtend,

Bentacera Registeraccountants B.V.

drs. T.P. Lubbinge RA

Landschapsbeheer Groningen

Roderwolderdijk 60
9744 TH Groningen

T (050) 534 51 99

E info@landschapsbeheergroningen.nl

I www.landschapsbeheergroningen.nl

Voor overname van tekst en beeldmateriaal is toestemming vereist van de uitgever. Aan de informatie in dit jaarverslag kunnen geen rechten worden ontleend.

Landschapsbeheer Groningen is erkend als kansspel begunstigde door het Centraal Bureau Fondsenwerving.

Foto cover: Niels Knelis

